

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об открытом конкурсе «Туда, где семья» 2024 г. по выявлению эффективных технологий работы с семьями в кризисе с детьми на малых территориях

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение (далее – «Положение») об открытом конкурсе «Туда, где семья» 2024 г. (далее – «Конкурс») регламентирует порядок и сроки проведения Конкурса по выявлению эффективных технологий работы с семьями в кризисе с детьми на малых территориях, определяет цели и задачи конкурса, требования к конкурсным материалам, приоритетные направления и условия участия в конкурсе, критерии оценки заявок, порядок отбора и финансирования победителей.

1.2. Конкурс проводится в рамках стратегического направления «Забота в ближайшем окружении» (далее – «Забота») Фонда Тимченко (далее – «Фонд»).

1.3. Вся информация по Конкурсу размещается на официальном сайте Фонда <http://timchenkofoundation.org/>.

1.4. Учредителем и организатором Конкурса является Фонд Тимченко. Организатор Конкурса определяет стратегию, общий объем финансирования, осуществляет информационную поддержку, организует и координирует проведение Конкурса.

1.5. Оператором Конкурса является АНО «Партнерство каждому ребенку».

#### 2. ГЛОССАРИЙ

В целях данного Конкурса понятия, термины и сокращения используются в следующих значениях:

- **Проект** – это последовательность взаимосвязанных событий, которые происходят в течение установленного ограниченного периода времени и направлены на достижение определенного результата.
- **Семьи в трудной жизненной ситуации (ТЖС)** – семьи, попавшие в ситуацию, объективно нарушающую жизнедеятельность членов семьи (инвалидность, болезнь, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, отсутствие определенного места жительства, конфликты и жестокое обращение в семье, одинокое материнство\отцовство и т.д.) которую семья не может преодолеть самостоятельно (Федеральный закон № 195-ФЗ от 10.12.1995 г.).
- **Семьи в социально-опасном положении (СОП)** – семьи, где родители или законные представители несовершеннолетних детей не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению (или содержанию) и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними (Федеральный закон №120-ФЗ от 24.06.1999г.).
- **Дети или родители, имеющие ОВЗ** – это граждане-инвалиды, либо другие граждане, не признанные в установленном порядке гражданами-инвалидами, но имеющие временные или постоянные отклонения в

физическом и (или) психическом развитии и нуждающиеся в создании специальных условий обучения и воспитания.

- **Семья в кризисе с детьми** – для целей данного конкурса понимается следующее: семья, в силу определенных причин находится в тяжелой жизненной ситуации или социально опасном положении и не в состоянии самостоятельно, без помощи специалистов, преодолеть кризисную ситуацию, улучшить свое положение. Ситуация, в которой находится семья, требует оперативного вмешательства для обеспечения безопасности и благополучия ребенка.
- **Риск разлучения с родителями** – ситуация, которая может возникнуть в семье вследствие невыполнения родительских обязанностей со стороны членов семьи или законных представителей ребенка. Риск особенно высок, если семья или ребенок находятся в социально опасном положении (родители не обеспечивают жизненные потребности ребенка (в пище, образовании, диагностике и лечении), не следят за его поведением, ведут деструктивный образ жизни). Среди долгосрочных последствий разлучения с родителями: отставание в психическом развитии, манифестация психических расстройств, хронические заболевания.
- **Уязвимые категории семей и детей** – для целей настоящего конкурса под данным термином понимаются целевые группы, перечисленные в разделе 5 Положения о конкурсе.
- **Малая территория** – для целей данного конкурса: территория с населением менее 200 000 чел. К малым территориям не могут быть отнесены районы или муниципальные образования с населением менее 200 000 чел., но являющиеся частью крупной городской агломерации (районом или муниципалитетом крупного города).
- **Местное сообщество** – сообщество, которое объединяет людей, проживающих в одном населённом пункте. Это необязательно соседское сообщество (см. термин «Соседское сообщество»). Например, городское местное сообщество может состоять из жителей разных районов, которые не являются соседями по дому или даже микрорайону.
- **Соседское сообщество** – сообщество, которое объединяет людей, проживающих по соседству друг с другом (дом, квартал, соседние улицы или, реже, микрорайоны). В небольших населенных пунктах (например, в селах) соседское сообщество – это обычно и есть местное сообщество.
- **Ближайшее окружение** – родственники, соседи, муниципальные службы, НКО, бизнес, волонтеры, местное сообщество, а также другие люди и организации, которые находятся рядом с человеком по месту его жительства.
- **Практика заботы** – помощь и поддержка, оказываемая уязвимым категориям семей и детей, которая осуществляется по месту их проживания силами ближайшего окружения, с привлечением некоммерческих организаций, государственных социальных, медицинских и других служб.
- **Комплексная система заботы в ближайшем окружении** – отлаженная совместная работа всего ближайшего окружения

(государственная система социальной защиты, НКО, соседское/местное сообщество, волонтеры и др.). Обязательным элементом комплексной системы заботы является координация процесса оказания помощи.

- **Забота в ближайшем окружении** - комплексная поддержка уязвимых людей по месту их жительства за счет вовлечения и объединения местных ресурсов: родственников, соседей и активных жителей, муниципальных служб, НКО и волонтеров.
- **Межведомственное взаимодействие** - объединение ресурсов органов государственной власти и государственных учреждений из разных ведомств для достижения совместных целей в рамках профессиональной деятельности.
- **Технологии работы, показавшие свою эффективность** – это такие технологии, которые используются в течении определенного периода времени и демонстрируют подтвержденные случаи улучшения качества жизни целевой группы и их благополучия вследствие своего применения; указанные случаи описаны или могут быть описаны, ведется внутренняя статистика результативности применения данной технологии работы.
- **Качество жизни / благополучие целевых групп** - комплексная характеристика состояния целевых групп, которая включает следующие сферы жизни человека: здоровье, безопасность, уровень образования и возможности для развития, работа и занятость, материальное положение, уровень культурного развития и удовлетворения духовных потребностей, отношения с обществом, бытовые условия и др. При этом понятие «благополучие» включает в себя и субъективную оценку человеком всех этих сфер жизни.
- **Ресурсы местного сообщества** - все материальные и нематериальные активы, которыми располагают люди и организации на данной территории. Примеры материальных ресурсов: здания (школа, библиотека, дом культуры, музей), природные достопримечательности (лес, река, пляж), техника (трактор, лодки). Примеры нематериальных ресурсов: сложившиеся на территории традиции, промыслы, рецепты; активность, жизненный опыт, навыки и таланты местных жителей. Часто подобные активы не рассматриваются членами сообщества как ресурсы. Поэтому важным этапом развития сообщества является подробный анализ возможностей территории и её жителей.
- **Команда проекта состоит из:**
  - Руководитель проекта – физическое лицо, осуществляющее руководство проектом. При этом это может быть штатный работник организации, или лицо, привлеченное к реализации проекта в статусе ИП или самозанятого.
  - Основной персонал – физические лица, непосредственно реализующие проект/привлеченные к непосредственной помощи благополучателям в рамках проекта.
  - Вспомогательный персонал – физические лица, осуществляющие вспомогательные функции в рамках реализации проекта (бухгалтерские, юридические и т. п. услуги/работы).

- Команда проекта может формироваться из штатных работников, физических лиц, оказывающих услуги по договорам ГПХ, находящихся в статусе самозанятого или ИП.
- **Нормируемые расходы** – расходы по которым установлена максимально допустимая величина.

### **3. ЦЕЛЬ КОНКУРСА**

Развитие на территориях проектов победителей комплексной системы заботы о семьях в кризисе с детьми.

### **4. ЗАДАЧИ КОНКУРСА:**

- Выявить и поддержать проекты организаций, направленные на оказание помощи семье в кризисе с детьми на малых территориях с вовлечением ресурсов местного сообщества, которые уже были внедрены на малых территориях или могут быть внедрены на них в ходе реализации поддержанного проекта;
- Выявить или развить организации, работающие на малых территориях, знающие и использующие эффективные инструменты и технологии поддержки семей в кризисе с детьми, формирования комплексной системы заботы;
- Расширить спектр, доступность и качество услуг для семей, попавших в кризисную ситуацию, на малых территориях.
- Содействовать расширению объёма знаний специалистов в сфере комплексной системы заботы о семьях в кризисе с детьми на малых территориях (за счёт обучающей программы, укрепления доказательной базы поддержанных в рамках конкурса проектов, исследований по тематике Конкурса);
- Выявить и поддержать на территориях ресурсные организации, владеющие эффективными инструментами работы с семьей в кризисе с детьми и технологиями формирования комплексной заботы о семьях, которые готовы и имеют возможность быть методическими центрами в регионах и стажировочными площадками.

### **5. ЦЕЛЕВЫЕ ГРУППЫ КОНКУРСА**

В рамках Конкурса поддерживаются проекты по формированию комплексной системы заботы о семьях в кризисе с детьми с вовлечением ресурсов местного сообщества, направленные на непосредственную поддержку и сопровождение следующих приоритетных целевых групп:

1. Семьи с детьми в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении с риском утраты родительского попечения.
2. Семьи с риском или опытом жестокого обращения с детьми, насилия в семье (как непосредственно по отношению к ребенку, так и к другим членам семьи).
3. Семьи с детьми, где оба или один родитель имеют зависимости от психоактивных веществ (например, алкогольную, наркотическую или иную форму зависимостей).

4. Семьи, где хотя бы один из детей или родителей имеет ОВЗ или инвалидность с риском для детей утраты родительского попечения.
5. Семьи, где дети временно помещаются в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специализированные учреждения для несовершеннолетних, замещающие семьи.
6. Замещающие семьи, находящиеся в кризисной ситуации, с риском вторичного сиротства.
7. Семьи вынужденных переселенцев с риском утраты родительского попечения.

**Дополнительно** к осуществлению непосредственной деятельности с приоритетными целевыми группами допускается включение в проект, как одно из мероприятий проекта, но не ключевое, проведение исследования<sup>1</sup>, направленного на достижение цели Конкурса, в т. ч. уточнение потребностей целевой группы, сбор доказательной базы.

Конкурс направлен на поддержку системной работы с семьями, находящимися в кризисной ситуации, где есть риск утраты родительского попечения.

Проекты, подаваемые на конкурс, должны обязательно включать прямую работу с одной или несколькими целевыми группами, указанными в разделе 5, включение представителей местного сообщества в выявление неблагополучия и оказание своевременной и необходимой помощи целевым группам на любых этапах кризиса.

## **6. КЛЮЧЕВЫЕ ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ КОНКУРСА**

- На малых территориях развивается система поддержки семей по месту их проживания, комплексная система заботы о семьях в кризисе с детьми с вовлечением ресурсов местного сообщества.
- Организации, получившие поддержку и работающие на малых территориях, становятся опорными пунктами для развития и тиражирования эффективных инструментов и технологий работы с семьей в кризисе с детьми, технологий вовлечения представителей местного сообщества в выявление неблагополучия и оказание необходимой поддержки семьям, попавшим в кризисную ситуацию.
- На территориях реализации проектов расширен спектр, доступность и качество оказываемых услуг семьям, попавшим в кризисную ситуацию. Развитие комплексной системы заботы о семьях в кризисе с детьми к уменьшению риска утраты родительского попечения и к улучшению благополучия семей на малых территориях, в том числе достигнуты следующие показатели:
  - увеличено число детей, возвращённых в кровные семьи;
  - уменьшено количество отобраний / отказов от детей из кровных и замещающих семей;
  - уменьшено количество детей, выявляемых в качестве оставшихся без

---

<sup>1</sup> Допускается только в случае наличия у организации-заявителя соответствующих возможностей и компетенций для качественного проведения исследования по выбранному направлению практики, либо обязательное привлечение профессиональных исследователей.

попечения родителей;

- уменьшено количество детей, временно помещаемых в социальные и другие учреждения для получения социальных и образовательных услуг;
- уменьшено количество семей в социально опасном положении, родителей, не исполняющих свои родительские обязанности, состоящих на учете в КДН (комиссии по делам несовершеннолетних и их законных представителей) и, ООиП (органах опеки и попечительства) и в других субъектах профилактики.

Результаты проекта должны включать достижение не менее 3-х показателей, перечисленных выше.

## 7. ГЕОГРАФИЯ КОНКУРСА

Конкурс проводится в восьми федеральных округах Российской Федерации:

- Центральном федеральном округе;
- Северо-Западном федеральном округе;
- Южном федеральном округе;
- Северо-Кавказском федеральном округе;
- Приволжском федеральном округе;
- Уральском федеральном округе;
- Сибирском федеральном округе;
- Дальневосточном федеральном округе.

Реализация проектов может быть осуществлена только на малых территориях. К малым территориям в данном конкурсе относятся территории с населением менее 200 000 чел. К малым территориям не могут быть отнесены районы или муниципальные образования с населением менее 200 000 чел., но являющиеся частью крупной городской агломерации (деление крупных городов на районы и муниципалитеты).

## 8. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

**Участниками Конкурса** могут быть некоммерческие организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации, государственные и муниципальные учреждения, уставные цели и виды деятельности которых соответствуют целям и задачам Конкурса предлагаемого к участию в Конкурсе, и отвечающие условиям Конкурса:

- организации социального обслуживания семей и детей;
- организации для детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей;
- образовательные организации;
- учреждения культуры, спорта и молодежи;
- некоммерческие общественные организации, благотворительные фонды, автономные некоммерческие организации.

Важно! В случае, если организация в рамках проекта осуществляет лицензируемую деятельность – наличие соответствующей лицензии.

### **К участию в Конкурсе не допускаются:**

- политические партии и иные организации, участвующие в политической деятельности, осуществляемой на территории России;
- организации, не зарегистрированные в качестве юридического лица;
- организации, находящиеся в процессе реорганизации или ликвидации;
- организации, выполняющие функции иностранного агента;
- организации, в отношении которых возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), либо деятельность организации приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством;
- организации, у которых есть просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- организации, чьи заявки когда-либо были не допущены к участию в конкурсах Фонда из-за нарушений в виде: предоставления заведомо ложной, недостоверной, фальсифицированной информации в заявках и/или в сопроводительных документах к ним; нецелевого использования средств ранее полученных пожертвований;
- физические лица и индивидуальные предприниматели;
- организации – победители конкурса «Туда, где семья» в 2023 г.

## **9. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА**

### **Общие требования:**

- проект должен реализовываться на малой территории и быть направлен на формирование комплексной системы заботы;
- проект может быть направлен на работу с одной или несколькими целевыми группами, указанными в данном Положении о конкурсе;
- деятельность проекта должна включать вовлечение ресурсов местного сообщества для выявления неблагополучия и оказания поддержки семьям, попавшим в кризисную ситуацию;
- проект может включать проведение исследования для уточнения потребностей целевых групп, понимания ресурсов территории, сбора доказательной базы эффективности применяемых инструментов и технологий работы с семьей и детьми;
- большая часть мероприятий проекта должна быть направлена на работу с целевыми группами, перечисленными в Положении о конкурсе, а не на обучение специалистов;
- в результате реализации проекта заявитель предоставляет описание сложившейся практики, содержащее механизм работы с семьями, попавшими в кризисную ситуацию, на малой территории, инструменты и технологии, формирующие комплексную систему заботы на территории;

- сроки реализации проекта – от 16 до 18 месяцев.

### **Номинация 1. «Там, где мы есть»**

#### **Проекты, деятельность которых уже ведется на малой территории не менее одного года**

- реализация проекта на конкретной малой территории не менее одного года на момент подачи проекта;
- проект направлен на отработку и демонстрацию эффективности уже внедренных технологий и методов работы с одной или несколькими целевыми группами, перечисленными в Положении о Конкурсе;
- проект не подразумевает переноса опыта его реализации на другую малую или иную территорию;
- организация – заявитель может быть зарегистрирована как на территории реализации проекта, так и на любой другой территории, но деятельность ведется на той малой территории, где уже проводилась;
- объем финансирования не более 1 600 000 рублей на весь период реализации проекта, 50 % запрашиваемой суммы (не более 800 000 рублей) – на расходы на период июль 2024 г. – март 2025 г.

### **Номинация 2. «Туда, где нас ждут»**

#### **Проекты, направленные на формирование комплексной системы заботы на малой территории, имеющие опыт реализации не менее трех лет на иных, в т.ч. крупных территориях, и реализуемые на основе методов и технологий работы, показавших свою эффективность.**

- методы и технологии, применяемые в проекте, использовались в работе организации не менее трех лет и доказали свою эффективность;
- организация, принимающая участие в конкурсе, до начала реализации проекта осуществляла свою деятельность на иной, в том числе крупной территории;
- проект заключается в переносе опыта его реализации на малую территорию (отличную от той, где он был реализован ранее);
- проект реализуется заявителем, но может подразумевать участие в его реализации партнеров, работающих на малой территории;
- проект с партнерским участием предполагает предоставление писем поддержки от партнеров с территории реализации проектов на стадии подачи заявки на участие в Конкурсе с последующим заключением соглашения о сотрудничестве с партнерами с регламентацией прав, обязанностей и ответственности каждого из партнеров на стадии подписания договора благотворительного пожертвования;
- организация зарегистрирована в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее, чем за один год до дня окончания приема заявок на участие в Конкурсе;
- объем финансирования - не более 2 000 000 рублей на весь период реализации проекта, 50 % запрашиваемой суммы (не более 1 000 000 рублей) – на расходы на период апрель 2025 г. – декабрь 2025 г.

## **10. НАПРАВЛЕНИЯ ПОДДЕРЖКИ:**

В рамках Конкурса поддерживаются следующие направления работы:

- сопровождение семей с использованием технологии ведения случая;
- организация и сопровождение семейного устройства детей, в том числе кратковременное устройство в профессиональные ресурсные семьи, семейные воспитательные группы;
- услуги по высвобождению родителей по кратковременному присмотру за детьми в виде дневного пребывания в специально организованных группах или на дому;
- услуги кризисного размещения родителей с детьми;
- работа с разными формами зависимости у родителей и детей;
- работа с детьми, пережившими насилие, и их семьями;
- психологическая поддержка родителей и детей;
- занятия и консультации для родителей социальной, психологической, педагогической направленности;
- занятия по повышению родительских компетенций, развитие навыков ненасильственного воспитания;
- совместные занятия с детьми и родителями, направленные на улучшение детско-родительских отношений;
- использование методов и технологий оказания ранней помощи детям;
- создание и развитие межведомственного взаимодействия и участия местного сообщества для выявления и поддержки семей, попавших в кризисную ситуацию;

В рамках Конкурса не поддерживаются проекты, направленные:

- исключительно на улучшение материально-технической базы заявителя или партнеров;
- на проведение только развивающих занятий с детьми, не направленных на преодоление кризисной ситуации в семье;
- на работу только с детьми, без включения родителей или законных представителей (за исключением проектов, направленных на создание замещающих семей);
- на оказание медицинских услуг, покупку медицинских препаратов (включая БАДы);
- только на оказание вещевой/гуманитарной помощи семьям (покупку вещей, продуктов, оплату услуг);
- на организацию досуговых мероприятий (экскурсии, праздники и прочее);
- на проведение образовательных или информационных мероприятий со специалистами без прямой работы с семьями.

## **11. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ**

начало – **не ранее 01 июля 2024 года;**

окончание – **не позднее 29 декабря 2025 года.**

Общая длительность проекта – **не менее 16 месяцев.**

## **12. ПОДДЕРЖКА ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА**

Победители Конкурса получают **комплексную поддержку:**

- целевое финансирование: пожертвование на реализацию проекта;
- экспертную поддержку: консультации по вопросам управления проектами, содержательной деятельности, мониторингу и оценке, развитию доказательной базы и пр.;
- обучение и обмен опытом: участие в обучающих и дискуссионных мероприятиях (семинары, вебинары и пр.), стажировках и других мероприятиях по обмену опытом;
- продвижение победителей Конкурса и результатов поддержанных проектов.

## **13. ОГРАНИЧЕНИЯ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПОЖЕРТВОВАНИЯ**

Средства, предоставленные организации (победителю Конкурса) в порядке целевого финансирования, могут быть использованы только на осуществление расходов, связанных с реализацией представленного проекта.

Не допускается использование предоставленных средств на следующие статьи расходов:

- осуществление деятельности, не связанной с представленным проектом;
- погашение задолженностей, оплату просроченных налогов, сборов, штрафов, пеней, иных обязательных платежей;
- покрытие долгов организации;
- оплата расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- приобретение предметов роскоши, алкогольной и табачной продукции;
- оплата расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий.

## **14. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИЁМА ЗАЯВОК НА КОНКУРС**

**Допустимое количество конкурсных заявок от одной организации:** одна. Организация, ставшая победителем конкурса «Туда, где семья» в 2023 г., не может подать новую заявку на конкурс в 2024 г.

Сроки приёма заявок (полный пакет документов): **с 19.03.2024 по 22.04.2024** (до 23:59 по московскому времени).

Для участия в Конкурсе организация – заявитель должна разработать проект и подать заявку на его реализацию только через **онлайн-систему**

конкурса (<https://lk.timchenkofoundation.org/>). Заявки, направленные другими способами, не рассматриваются.

Приветствуется наличие у участника – руководителя организации - усиленной квалифицированной подписи (УКЭП). Подписание договора благотворительного пожертвования и прочих документов к нему планируется с использованием системы электронного документооборота.

Заявка на участие в Конкурсе (Приложение №2) в обязательном порядке включает в себя следующие **приложения**:

1. Описание проекта.
2. Бюджет проекта.
3. Устав организации (действующая редакция) (со всеми внесёнными изменениями и дополнениями), с отметкой регистрирующего органа, либо гиперссылка на данный документ.
4. Документ, подтверждающий полномочия руководителя (например, приказ/распоряжение/поставновление/решение/протокол о назначении и/или продлении полномочия руководителя).
5. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица.
6. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.
7. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) – срок выписки строго не более 30 дней с даты выдачи.
8. Банковские реквизиты за подписью руководителя ( с указанием ОКТМО и КБК).
9. Документ, подтверждающий полномочия лица, которое будет подписывать договор (в случае, если договор будет подписывать не руководитель организации).
10. Отчёт в Министерство юстиции РФ за предшествующий отчётный период или ссылка на его версию, размещённую на информационном портале Министерства юстиции РФ<sup>2</sup> (за исключением государственных и муниципальных учреждений, органов власти и местного самоуправления).
11. Согласия на обработку персональных данных Заявителя, а также участников проектной команды.

Сканы учредительных и финансовых документов предоставляются с отметками регистрирующих органов: Министерство юстиции, Федеральная налоговая служба и др.

---

<sup>2</sup> Отчёт в Минюст России подтверждает соблюдение заявителем требования законодательства по отчётности. В соответствии с приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 07.10.2010 № 252 «О порядке размещения в сети Интернет отчётов о деятельности и сообщений о продолжении деятельности некоммерческих организаций», начиная с 02.11.2010 можно размещать отчеты о деятельности и сообщения о продолжении деятельности некоммерческих организаций в разделе «Отчеты НКО» на Информационном портале Министерства юстиции Российской Федерации по адресу: <http://unro.minjust.ru/>. НКО, учредителями (участниками, членами) которых не являются иностранные граждане и (или) организации либо лица без гражданства, а также не имевшие в течение года поступлений имущества и денежных средств от международных или иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства, в случае, если поступления имущества и денежных средств таких некоммерческих организаций в течение года составили до трех миллионов рублей, вместо отчета в Министерство юстиции РФ представляют копию заявления о продолжении деятельности, направленного ими в Минюст России, или ссылку на сообщение о продолжении деятельности, размещенное на Информационном портале Минюста России по адресу: <http://unro.minjust.ru/>.

Фонд оставляет за собой право затребовать у организации-заявителя дополнительные документы (при необходимости).

Заявки, представленные в неполном объеме, с нечитабельными документами (в том числе нерабочими ссылками) **не допускаются к участию** в Конкурсе.

Форма подтверждения подачи заявки на участие в Конкурсе, которая будет автоматически сформирована после заполнения всех полей заявки, должна быть подписана руководителем или лицом, имеющим право подписи по доверенности, эта доверенность должна быть также приложена к заявке.

подавая заявку на участие в Конкурсе, организация подтверждает, что:

- она ознакомлена и согласна с настоящим Положением о проведении Конкурса;
- информация, предоставленная в заявке и прилагаемых к ней документам, является актуальной и достоверной;
- отсутствуют нарушения исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав) третьих лиц при заполнении заявки и подготовке прилагаемых к ней документов.

## **15. ПОРЯДОК ОТБОРА ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА**

Заявки, поступившие на Конкурс, предварительно проверяются на наличие всех необходимых документов, а также соответствие организации-заявителя требованиям к участникам Конкурса. Заявки, не соответствующие формальным требованиям Конкурса, т.е. п. 1, 2, 3, 4, 5 и 13 Приложения №1 исключаются из дальнейшего участия.

Заявки, оформленные с нарушением перечисленных требований настоящего Положения, возвращаются на доработку заявителю. После завершения доработки заявки заявителю необходимо повторно нажать кнопку «Подать заявку». Повторная (вторая, и т.д.) доработка заявок в период приемной кампании не допускается.

Заявки, не соответствующие перечисленным выше требованиям настоящего Положения и поступившие на рассмотрение позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока приема заявок, отклоняются без отправки заявителю на доработку.

Заявки не соответствующие формальным требованиям конкурса, т.е. п. 6-12, 14 и 15 Приложения №1 допускаются до рассмотрения экспертами со статусом «требуется доработка» и должны быть доработаны в случае признания их победителями конкурса.

Все заявки, прошедшие первичный отбор, указанный в данном пункте настоящего Положения передаются на рассмотрение экспертам.

Каждая заявка оценивается 2 (двумя) экспертами в соответствии с критериями, установленными в настоящем Положении. Каждый эксперт определяет общий балл заявки, исходя из оценки каждого ее критерия. Итоговый балл заявки определяется как среднее значение между общими баллами, выставленными двумя экспертами.

Эксперты конкурса проводят оценку заявок лично, не вступая во взаимодействие с представителями организации, представившей заявку.

При необходимости получения дополнительной информации, эксперт вправе запросить ее у организатора конкурса, который будет связываться с заявителями.

Если разница в баллах между двумя экспертами *составляет более 30 баллов*, то Организатор конкурса назначает проведение третьим экспертом. Средний балл по этой заявке считается, как среднее суммарное значение баллов по трем экспертам.

Эксперт Конкурса не вправе рассматривать заявку организации, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что эксперт лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения заявки.

По результатам оценки заявок экспертами Конкурсная комиссия, определяет рейтинг заявок и принимает окончательное решение о списке победителей Конкурса.

Конкурсная комиссия имеет право рекомендовать организациям, объявленным победителями Конкурса, внести изменения в содержание и/или бюджет проекта. В этом случае окончательное решение о поддержке проекта и сумме его финансирования будет принято только после согласования соответствующих изменений.

Фонд не оглашает причины отклонения заявок, не предоставляет рецензии на заявки, не комментирует каким-либо иным образом причины отклонения заявок как на этапе предварительной проверки, так и на последующих этапах. Материалы и документы, предоставленные заявителем для участия в конкурсе возврату, не подлежат.

Фонд оставляет за собой право использовать информацию, содержащуюся в заявках, в исследовательских и статистических целях.

## **16. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК**

1. Соответствие заявки условиям, цели и приоритетным направлениям конкурса.
2. Актуальность проекта для выбранной территории (приведены конкретные обоснования актуальности решаемой проблемы для территории, выбранной ЦГ, направления деятельности).
3. Обоснованность применения инструментов, технологий и подходов (убедительность причинно-следственных связей между реализуемой деятельностью и достижением социальных результатов).
4. Логичность и реалистичность проекта.
5. Обоснованность и оптимальность бюджета проекта.
6. Перспективность проекта для дальнейшего распространения опыта использования инструментов и технологий, а также устойчивость (тиражируемость и масштабируемость).
7. Использование ресурсов местного сообщества.
8. Общий уровень организационного потенциала организации-заявителя.
9. Наличие обоснованного исследования как одного из мероприятий проекта.

## 17. ПОДДЕРЖКА ПРОЕКТОВ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

В период с 01.06.2024 – 30.06.2024 <sup>3</sup> Фонд заключает с победителями Конкурса договор о целевом финансировании проекта (договор благотворительного пожертвования):

1. На каждого члена команды проекта, включая руководителя и бухгалтера организации, необходимо предоставить оригиналы информированного согласия физического лица на обработку персональных данных в рамках организации и проведения Конкурса.
2. Организация несёт ответственность за предоставление полных и достоверных сведений, включая информацию о банковских реквизитах. В случае предоставления некорректной информации, Фонд имеет право отказать в финансировании проекта в одностороннем порядке.
3. В случае наличия рекомендаций к содержанию и/или бюджету проекта, договор заключается после окончательного согласования полного комплекта заявки. В случае, если организация не предоставляет финальные версии документов в срок до 25.06.2024 г., договор не заключается.
4. Порядок предоставления целевого финансирования на реализацию проекта производится в соответствии с договором.
5. Фонд оставляет за собой право отказать Победителю Конкурса в заключении договора благотворительного пожертвования в случае непредоставления всех необходимых документов, предусмотренных настоящим положением о конкурсе.
6. Фонд оставляет за собой право отменить победу заявки в Конкурсе в случае выявления дополнительных обстоятельств, касающихся победителя и/или предлагаемого победителем Проекта, на любом этапе реализации проекта. Фонд вправе отказаться от заключения договора с победителем Конкурса в случае выявления обстоятельств о победителе, препятствующих заключению соответствующего договора.

## 18. ОТЧЁТНОСТЬ БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЕЙ

В соответствии с условиями договора, заключённого с победителем Конкурса, Фонд осуществляет контроль расходования целевых средств.

Порядок и сроки предоставления отчетности определяются в договоре между Фондом и победителем Конкурса.

Расходы по проекту, понесенные до момента поступления средств пожертвования на расчетный счет Благотрудователя, или понесенные ранее, чем сроки проекта, указанные в заявке, не допускаются. Финансовые документы, подтверждающие такие расходы, к отчету не принимаются.

Отчет благотрудователя принимается Фондом к отчету только при условии полного предоставления всех отчетных документов, указанных в настоящем Положении и Договоре благотрудовательного пожертвования.

---

<sup>3</sup> В исключительных случаях сроки могут быть продлены.

В случае нарушения победителями конкурса правил отчетности по Проектам, Фонд оставляет за собой право не допускать нарушителей к участию в следующих Конкурсах.

Фонд оставляет за собой право проводить выборочный мониторинг и оценку поддержанных проектов.

В процессе рассмотрения отчетов Фонд вправе запросить дополнительную информацию и/или документы, необходимые для получения полного представления о ходе и итогах реализации проекта, в том числе фото - и видеоматериалы.

Вся отчетность предоставляется на портале, по установленным формам и согласно Приложениям к Договору.

## **19. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Все лица, участвующие в Конкурсе и реализации проектов (далее - «Субъекты обработки персональных данных») дают свое согласие и соглашаются на то, что любая предоставленная ими информация, в том числе персональные данные, могут обрабатываться Фондом и/или его уполномоченными представителями, привлекаемыми Фондом к проведению Конкурса с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители, систематизация, обнародование, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Целями обработки персональных данных являются участие заявителей в Конкурсе Фонда и в благотворительных программах Фонда (в том числе, но не исключая, осуществления рассылок, проведения исследований, анкетирования, интервью, оценки благотворительных программ Фонда, информирования общественности о деятельности Фонда и поддержанных проектов, проведения мероприятий мониторинга и внутреннего контроля).

Субъекты персональных данных также дают свое согласие Фонду на обнародование и использование своих фото, видеосъемки проекта, презентаций проектов полученных в ходе реализации Конкурса/благотворительных программ/проектов.

Субъекты персональных данных подтверждают, что все материалы, предоставленные Фонду и/или уполномоченному представителю Фонда по проведению конкурса, могут быть использованы в социальных сетях, видеотрансляциях, в сети интернет, печатных СМИ, а также посредством использования иных способов информирования общественности.

Участники Конкурса берут на себя обязательства организовать получение от других членов команды проекта согласий на обработку их персональных данных, на использование фотографий и видеозаписей с ними, и несут полную ответственность за отсутствие таких согласий в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Согласия на обработку персональных данных субъектов персональных данных, на использование Фондом фотографий и видеозаписей с ними предоставляются заявителями до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих

вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, и могут быть отозваны путем направления соответствующего письменного уведомления Фонду.

Отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных влечет за собой выход соответствующего заявителя (в рамках реализации проекта которого осуществляет деятельность соответствующий субъект персональных данных) из участия в Конкурсе и делает невозможным его дальнейшее участие в Конкурсе.

Отсутствие согласий на обработку персональных данных, согласий на использование изображений, фото и видео материалов с участием субъектов персональных данных, в отношении всех участников реализации проекта со стороны заявителя, или оформление указанных согласий с нарушениями положений действующего законодательства РФ, является самостоятельным основанием для отказа Фонда в рассмотрении заявки соответствующего заявителя.

## **20. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

Участие в Конкурсе и передача документов Фонду означает полное и безоговорочное согласие участника с правилами его проведения.

Заявители вправе отозвать проект от участия в Конкурсе на любом этапе Конкурса до перечисления средств целевого финансирования.

Фонд оставляет за собой право использовать информацию об участниках Конкурса и их проектах по своему усмотрению, в том числе распространять ее в открытых источниках с целью информирования широкой аудитории о работе Фонда.

В случае предъявления требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе обладателей авторских и смежных прав на представленный проект (объекты интеллектуальной деятельности, используемые или созданные при реализации проекта), участник Конкурса обязуется разрешать их от своего имени и за свой счёт.

В случае необходимости внести изменения в настоящее Положение, Фонд вносит такие изменения и размещает обновленный вариант Положения на сайте

**<https://lk.timchenkofoundation.org/public/home/documents>.**

Изменения могут быть внесены в Положение в любой срок до момента объявления победителей.

Конкурс может быть отменен на любом этапе, вплоть до момента заключения договоров благотворительного пожертвования с победителями конкурса.

Конкурс также может быть отменен на любом этапе его проведения по причине действия непреодолимой силы и/или прекращения финансирования.

Участникам Конкурса не выплачивается компенсация расходов на подготовку документации для участия в Конкурсе, а также иных расходов, связанных с участием в Конкурсе, в том числе в случае отмены/изменения условий Конкурса по инициативе Фонда.

## 21. ПЛАН-ГРАФИК КОНКУРСА

19.03.2024	Объявление о проведении Конкурса
19.03.2024 – 22.04.2024	Приём заявок. Консультации заявителей
26.03.2024	Вебинар для заявителей
04.04.2024	Вебинар для заявителей
17.04.2024	Вебинар для заявителей
22.04.2024 23:59 по московскому времени	Окончание приёма заявок на Конкурс
23.04.2024 – 26.04.2023	Отбор заявок по формальным признакам
27.04.2024 – 22.05.2023	Работа экспертов и Конкурсной комиссии по отбору проектов-победителей
28.05.2024	Конкурсная комиссия
31.05.2024	Объявление победителей Конкурса
06.06.2024	Вебинар для победителей
01.06.2024 – 30.06.2024	Доработка поддержанных заявок. Заключение договоров о целевом финансировании, перечисление целевых средств на реализацию проектов – победителей Конкурса
18-19.09.2024	Проведение «Установочного семинара» для победителей Конкурса (очный формат)
01.07.2024 – 29.12.2025	Реализация поддержанных проектов

## **КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

---

Контактные лица по всем вопросам, связанным с организацией и проведением Конкурса:

**Охотникова Надежда**

+ 7 (812) 777-03-57

[tgs@timchenkofoundation.org](mailto:tgs@timchenkofoundation.org)

**Титова Анна**

+ 7 (812) 4310460

+7 (952) 2848598

[konkurs@p4ec.ru](mailto:konkurs@p4ec.ru)

### **Приложения к Положению:**

Приложение №1 - Критерии валидации

Приложение №2 – Форма заявки

Приложение №3 - Список показателей

**Приложение № 1**  
к Положению об открытом конкурсе  
«Туда, где семья» 2024 г.  
по выявлению эффективных технологий работы  
с семьями в кризисе с детьми на малых территориях

**Критерии валидации**

1. Организация является некоммерческой/бюджетной.
2. В заявке указана допустимая территория реализации проекта (до 200 000 чел.).
3. Организация НЕ ОТНОСИТСЯ к организациям, которые не могут быть участниками конкурса в соответствии с конкурсной документацией.
4. Организация не находится в процессе ликвидации.
5. Организация не исключена из ЕГРЮЛ.
6. Если сведения об организации подгружены НЕ автоматически, то они соответствуют сведениям из ЕГРЮЛ.
7. Документ, подтверждающий подачу заявки, представлен и содержит необходимые сведения.
8. Заявка подписана уполномоченным на то лицом.
9. Если в ЕГРЮЛ нет сведений о лице, подписавшем заявку, то загружен документ, подтверждающий полномочия подписавшего заявку лица.
10. Представлена электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава организации в полном объеме.
11. К заявке приложены банковские реквизиты, удостоверенные подписью руководителя организации и главного бухгалтера, а также печатью организации.
12. Нет дополнительных замечаний к заявке.
13. Целевые группы и направление поддержки соответствуют положению о конкурсе.
14. Продолжительность проекта укладывается в указанные в положении сроки и не меньше 16 месяцев.
15. К заявке приложены информированные согласия обработки персональных данных на всех членов команды проекта, включая руководителя и бухгалтера.

**Приложение №2**  
к Положению об открытом конкурсе  
«Туда, где семья» 2024 г.  
по выявлению эффективных технологий работы  
с семьями в кризисе с детьми на малых территориях

**Форма заявки**

**1. О проекте**

1. Номинация
2. Название проекта, на реализацию которого запрашивается благотворительное пожертвование
3. Краткое описание проекта (деятельности в рамках проекта)
4. Дата начала реализации проекта
5. Дата окончания реализации проекта
6. Регион реализации проекта

*Список для выбора*

7. География проекта
8. Целевые группы проекта

*Список для выбора? И другое вместе со списком*

9. Актуальность проекта и описание проблем
10. Подтверждение опыта реализации указанной практики
11. Цель проекта
12. Задачи проекта
13. Механизм реализации проекта
14. Инструменты, технологии работы с семьей, которые планируете использовать в проекте
15. Исследование в рамках проекта
16. Ресурсы местного сообщества, которые планируется привлекать в работе
17. Социальные результаты

18. Количественные результаты

19. Количественные результаты (индивидуальные показатели)

20. Качественные результаты

21. Риски и негативные факторы, способные повлиять на достижение целей и задач проекта. Способы их преодоления

*Наименование негативного фактора*

*Способы преодоления*

22. Партнёры проекта

*Партнер*

*Вид поддержки*

23. Устойчивость проекта и дальнейшее развитие

24. Письма поддержки, соглашения о сотрудничестве и иные аналогичные документы

25. \* (только для номинации «Туда, где нас ждут») Организация-ключевой партнер, которая перенимает опыт организации-заявителя на малой территории

*если благополучатель планирует передачу практики/технологии и привлекает для этого организацию-партнера на малой территории, необходимо подробно описать формат сотрудничества, что планируется к передаче, как будет осуществляться поддержка этой организации, кратко описать организацию, ее ресурсы, опыт*

## **2. Руководитель проекта**

1. ФИО руководителя проекта

2. Должность руководителя проекта в организации-заявителе

3. Рабочий телефон

4. Мобильный телефон

5. Электронная почта

6. Образование

7. Образовательные организации и специальности

8. Опыт работы

9. Дополнительные сведения

10. Дата рождения

11. Добавить фотографию

### **3. Команда проекта**

#### **Член команды №1**

1. ФИО члена команды
2. Должность или роль в заявленном проекте
3. Образование
4. Образовательные организации и специальности
5. Опыт работы
6. Опыт реализации социально значимых проектов
7. Дополнительные сведения
8. Ссылки на профиль в социальных сетях

### **4. Организация-заявитель**

1. ОГРН
2. ИНН
3. КПП
4. Дата регистрации организации
5. Полное наименование организации
6. Сокращённое наименование организации
7. Адрес (место нахождения) организации (юридический адрес)
8. Фактическое место нахождения организации
9. Адрес для направления организации юридически значимых сообщений
10. Руководитель организации
11. Файл устава организации
12. Документ, подтверждающий полномочия руководителя (например, протокол об избрании, приказ)
13. Информация о наличии лиц, имеющих право подписи без доверенности

14. Документ, подтверждающий полномочия лица, которое будет подписывать договор (в случае, если договор будет подписывать не руководитель организации)
  
15. ТОЛЬКО для НКО: отчёт в Министерство юстиции РФ за предшествующий отчётный период или ссылка на его версию, размещённую на Информационном портале Министерства юстиции РФ  
*Веб ссылка на отчет*  
*Отчет в Министерство Юстиции РФ (в случае отсутствия ссылки)*
  
16. Информация о наличии коллегиального органа управления
  
17. Главный бухгалтер
  
18. Целевые группы, опыт работы с которыми имеет организация
  
19. Контактный телефон организации
  
20. Контактный номер телефона
  
21. Адрес электронной почты для направления организации юридически значимых сообщений
  
22. Дополнительные документы об организации
  
23. Адрес электронной почты для внешних коммуникаций
  
24. Регион регистрации организации
25. Веб-сайт  
*Ссылка*
  
26. Группы в соц. сетях  
*Ссылка*
  
27. Учредители организации-заявителя
  
28. Учредители организации-заявителя
  
29. Обособленные структурные подразделения организации-заявителя
  
30. Количество штатных работников
  
31. Доходы (поступления) организации (в рублях) за предыдущий год, ввод числа без запятых и иных знаков
  
32. Общая сумма расходов организации за предыдущий год
  
33. Количество благополучателей за предыдущий год (с января по декабрь):

физические лица  
детей  
семей  
специалистов

34. Основные реализованные проекты и программы за последние 5 лет

*Название проекта*

*Основные результаты*

35. Имеющиеся в распоряжении организации материально-технические ресурсы

*Оборудование*

*Помещения*

*Площадь, кв.м.*

*Виды права использования*

*Другое*

**36. Банковские реквизиты**

*Рублёвый расчётный счёт организации/ДЛЯ БЮДЖЕТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ: Номер счета получателя (номер казначейского счета)*

*Банк получателя*

*Отделение банка*

*Город*

*Корреспондентский счёт/ ДЛЯ БЮДЖЕТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ: Номер счета банка получателя средств (единый казначейский счёт)*

*БИК*

*ИНН банка*

*КПП банка*

*ДЛЯ БЮДЖЕТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ: КБК*

*ДЛЯ БЮДЖЕТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ: ОКТМО*

*ДЛЯ БЮДЖЕТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (если есть): Наименование получателя ( в т.ч. лицевой счет)*

37. Источник информации о конкурсе

**5. Календарный план**

## 6. Бюджет

### 1. Оплата труда

В статью «Оплата труда» включается:

- оплата труда всех категорий штатных сотрудников, принимающих участие в реализации проекта:
  - руководителя проекта (РП),
  - основного персонала (ОП) – штатных сотрудников, **непосредственно** реализующих проект / привлеченных к **непосредственной** помощи благополучателям,
  - вспомогательного персонала (ВП) - штатных сотрудников, осуществляющих вспомогательные функции в рамках реализации проекта (бухгалтер, юрист и т. п.);
- оплата (работ, услуг) физических лиц по договорам гражданско-правового характера (ГПХ), самозанятых или индивидуальных предпринимателей (ИП), привлеченных для выполнения функций РП, ОП или ВП;
- страховые взносы на оплату труда (работ услуг) вышеуказанного персонала проекта.

Оплата труда (услуг) **вспомогательного персонала нормируется** - устанавливается максимально допустимая величина.

**В данном конкурсе оплата труда (услуг) ВП не может составлять более 5 % от совокупной оплаты труда РП и ОП.** При формировании отчета по проекту оплата труда ВП подтверждается в упрощенном порядке (письмом в свободной форме, без предоставления первичных учетных документов).

Если РП, помимо функции руководства, выполняет функции ОП (**непосредственно** оказывает помощь благополучателям), он указывается в форме дважды (2 отдельные строки): как РП и как ОП (с указанием соответствующих чел/часов отдельно).

#### 1.1 Оплата труда штатных работников

Должность / функция	Часовая ставка (чел/час по окладу), руб.	Трудозатраты в рамках проекта, чел/час	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
<b>Итого по подстатье:</b>					

#### 1.2 Услуги/работы привлеченных специалистов - физических лиц по договорам ГПХ (ДГПХ)

Функция в проекте или содержание услуг (работ)	Часовая ставка (чел/час по договору), руб.	Трудозатраты в рамках проекта, чел/час	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
<b>Итого по подстатье:</b>					

#### 1.3 Страховые взносы

Страховые взносы за весь период реализации проекта отдельно по штатным сотрудникам и по ДГПХ. Вычисляются как произведение оплаты труда, указанной в п. 1.1. и 1.2., на соответствующий тариф страховых взносов. Из-за ограничений формы (не допускается использование процентов и дробных чисел) в столбце «Значение показателя» ставится значение «1».

Вид страховых взносов (штатные работники/лица, привлечённые по ДГПХ)	Сумма взносов, руб.	Значение показателя (единица)	Общая сумма взносов на проект, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
<b>Итого по подстатье:</b>					

#### 1.4 Услуги/работы привлеченных специалистов - физических лиц по договорам с самозанятыми и ИП

Функция в проекте или содержание услуг (работ)	Часовая ставка (чел/час по договору), руб.	Трудозатраты в рамках проекта, чел/час	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
<b>Итого по подстатье:</b>					
<b>Итого по статье № 1:</b>					

#### 2. Командировочные и транспортные расходы

##### 2.1 Стоимость проезда

Во всплывающем поле «комментарии» по каждой строке указывается назначение затрат - на проезд штатных сотрудников или привлеченных специалистов.

Цель поездки/ место назначения/ вид транспорта/ вид расхода	Стоимость единицы, руб.	Количество единиц	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
<b>Итого по подстатье:</b>					

##### 2.2 Суточные для штатных работников

Оплата суточных предусмотрена только для штатных работников. Сумма суточных указывается в соответствии с локальным нормативным актом вашей организации.

Цель поездки/ место назначения	Стоимость единицы, руб.	Количество суток	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
<b>Итого по подстатье:</b>					

##### 2.3 Стоимость проживания

Рекомендовано проживание в номерах категории «стандарт». Во всплывающем поле «комментарии» по каждой строке указывается назначение затрат - на проживание штатных сотрудников или привлеченных специалистов.

Цель поездки/ место назначения	Стоимость суток проживания, руб.	Количество дней пребывания	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
<b>Итого по подстатье:</b>					

## 2.4 Иные виды транспортных расходов

Оплата бензина (в т.ч. при использовании личного транспорта), аренда транспорта и т. п.

Цель поездки/ место назначения/ вид транспорта/ вид расхода	Стоимость единицы, руб.	Количество единиц	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
<b>Итого по подстатье:</b>					
<b>Итого по статье № 2:</b>					

## 3. Оборудование/материалы

Указывается все приобретаемое для проекта оборудование и материалы (ТМЦ). В случае, если при покупке ТМЦ присутствуют дополнительные расходы (доставка, сборка и пр.), сопутствующие услуги могут быть включены в данную статью с расшифровкой в комментариях. Дорогостоящее оборудование и оборудование длительного использования требует дополнительного обоснования (почему приобретение, а не аренда и т.п.). Фонд вправе затребовать коммерческие предложения и/или подтверждение рыночной стоимости.

Наименование расходов	Стоимость единицы, руб.	Количество единиц	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
<b>Итого по статье № 3:</b>					

## 4. Информационная поддержка проекта

Следует подробно пояснить назначение данной статьи расходов в контексте решения конкретных задач проекта и привести обоснование.

В статью включаются услуги сторонних организаций: все виды информационной поддержки (поддержка сайтов, продвижение в социальных сетях, сервисы для рассылок, подготовка пост - и пресс-релизов и т. п.).

Наименование расходов	Стоимость единицы, руб.	Количество единиц	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
<b>Итого по статье № 4:</b>					

## 5. Издательские расходы

Следует подробно пояснить назначение данной статьи расходов в контексте решения конкретных задач проекта и привести обоснование.

В статью включаются услуги сторонних организаций: все виды полиграфических услуг по изданию любых печатных материалов, а также услуги по подготовке электронных изданий.

В поле «комментарий» указать назначение продукта (для мероприятий, для информирования и привлечения благополучателей и т. п.).

Наименование расходов	Стоимость единицы, руб.	Количество единиц	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
<b>Итого по статье № 5:</b>					

## 6. Адресная помощь благополучателям

В статью включаются: все затраты, касающиеся натуральной помощи благополучателям (закупка продуктов питания, средств личной гигиены, услуги по ремонту, заготовке дров и проч.).

Статья **нормируется** - в данном конкурсе запрашиваемая сумма не может превышать 10 % от всей запрашиваемой суммы.

Наименование расходов	Стоимость единицы, руб.	Количество	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
<b>Итого по статье № 6:</b>					

## 7. Расходы на обучение членов команды проекта

В статью включаются: расходы по проекту, связанные с обучением членов команды проекта (повышение квалификации, стажировки, улучшение профессиональных компетенций и т.п.) в сторонних организациях (в случае необходимости компенсации расходов на проезд до места обучения и проживание подобные расходы включаются в статью «Транспортные расходы»).

В данную статью не могут быть включены расходы, если обучение проводится силами специалистов организации для другой целевой аудитории. Также в статью не могут быть включены расходы по организации процесса обучения (аренда помещений и оборудования, покупка канцелярии и продуктов питания и т. п.)

Статья **нормируется** - в данном конкурсе расход не может быть более 5% от всей запрашиваемой суммы.

Наименование расходов	Стоимость единицы, руб.	Количество	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
<b>Итого по статье № 7:</b>					

## 8. Прочие административно-хозяйственные расходы (ПАХР).

В статью включаются: расходы организации на банковские услуги, аренду помещения, коммунальные услуги, услуги связи, курьерские и почтовые расходы, канцелярские товары и т.д.

Статья **нормируется** - в данном конкурсе расход не может быть более 5% от общей запрашиваемой суммы по остальным статьям бюджета.

При формировании отчета по проекту произведенные ПАХР подтверждаются в упрощенном порядке (письмом в свободной форме, без предоставления первичных учетных документов).

Наименование расходов	Стоимость единицы, руб.	Количество	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
<b>Итого по статье № 8:</b>					

## 9. Прочие расходы

Если при составлении бюджета заявки расходы, которые необходимы для реализации проекта, не могут быть включены в вышеуказанные статьи, они указываются здесь с подробными пояснениями и расчетами.

Наименование расходов	Стоимость единицы, руб.	Количество	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Запрашиваемая сумма, руб.
<b>Итого по статье № 9:</b>					

**Строка итогов:**

<b>Итого</b>	<b>Расходы на реализацию проекта, руб.</b>	<b>на Софинансирование, руб.</b>	<b>Размер запрашиваемой суммы, руб.</b>

**Права сторон по управлению расходами в процессе реализации проекта:**

1. Допускается перерасход по статье Бюджета за счет экономии по другим статья бюджета в пределах 5 % от величины статьи без согласования с Благотворителем.
2. В рамках одной статьи Бюджета перерасход подстатей (подпунктов статьи) за счет экономии других подстатей - допускается на усмотрение благополучателя, без согласования с Благотворителем, **за исключением нормируемых расходов.**
3. Остальные случаи перерасхода допускаются ТОЛЬКО с предварительного письменного согласия Благотворителя.

**Приложение № 3**  
к Положению об открытом конкурсе  
«Туда, где семья» 2024 г.  
по выявлению эффективных технологий работы  
с семьями в кризисе с детьми на малых территориях

**Список показателей**

№ п/п	Показатель							Итого
		всего	В т.ч. новы х	всег о	В т.ч. новы х	всег о	В т.ч. новы х	
1	<b>Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на семейные формы устройства</b>							
1.1	в т.ч. подростков							
1.2	в т.ч. сиблингов							
1.3	в т.ч. детей с ОВЗ							
2	<b>Количество детей, возвращённых в кровные семьи</b>							
2.1	в т.ч. подростков							
2.2	в т.ч. детей с ОВЗ							
3	<b>Количество предотвращённых случаев отобрания (изъятий), отказов детей из кровных семей</b>							
3.1	в т.ч. подростков							
3.2	в т.ч. детей с ОВЗ							
4	<b>Количество предотвращённых случаев отобрания (изъятий), отказов от детей из замещающих семей</b>							
4.1	в т.ч. подростков							
4.2	в т.ч. детей с ОВЗ							
5	<b>Количество детей, улучшивших своё благополучие</b>							
5.1	в т.ч. улучшивших психическое состояние							
5.2	в т.ч. улучшивших физическое состояние							
5.3	в т.ч. повысивших уровень развития, навыков							
5.4	в т.ч. улучшивших детско-родительские							

	отношения							
5.5	в т.ч. улучшивших показатели успеваемости							
5.6.	получают/получили профессиональное образование							
6	<b>Количество кровных кризисных семей, получивших поддержку в рамках реализуемого проекта</b>							
6.1	в т.ч. детей							
6.2	в т.ч. родителей							
6.3	в т.ч. кровных кризисных семей, в отношении которых повышен уровень поддержки со стороны окружения (родственники, друзья, школы, детские сады, соседи и пр.)							
6.4	в т.ч. с зависимыми родителями							
6.5	в т.ч. многодетных							
6.6	в т.ч. воспитывающих ребенка (детей) с ОВЗ							
6.7	в т.ч. временно поместивших ребенка в ДУ							
6.8	в т.ч. по технологии работы со случаем (кейс-менеджмент)							
7	<b>Количество замещающих семей, получивших поддержку в рамках реализуемого проекта</b>							
7.1	в т.ч. детей							
7.2	в т.ч. родителей							
7.3	в т.ч. замещающих семей, в отношении которых повышен уровень поддержки со стороны окружения (родственники, друзья, школы, детские сады, соседи и пр.)							
8	<b>Количество детей, временно помещенных в ДУ, получивших помощь в рамках проекта</b>							

8.1	в т.ч. подростков							
8.2	в т.ч. детей с ОВЗ							
8.3	в т.ч. детей, прошедших подготовку к самостоятельной жизни или к семейному устройству							
8.4	в т.ч. временно помещенных в ДУ							
9	<b>Количество семей, преодолевших кризисную ситуацию</b>							
	в т.ч. кровных							
	в т.ч. замещающих							
10	<b>Количество родителей, повысивших родительские компетенции</b>							
11	<b>Количество семей, прошедших подготовку (в замещающие семьи)</b>							
11.1	из них: количество семей, принявших детей на воспитание							
11.1.1.	в т.ч. подростков							
11.1.2	в т.ч. детей с ОВЗ							
11.1.3	в т.ч. сиблингов							
12	<b>Количество отобраний (изъятий), отказов от детей из семей, сопровождаемых в рамках реализуемого проекта</b>							
12.1	в т.ч. из замещающих семей							
12.2	в т.ч. из кровных семей							
12.3	в т.ч. детей-подростков							
12.4	в т.ч. детей с ОВЗ							
13	<b>Количество семей, сохранивших детей в семье и обеспечивающих их безопасность и развитие</b>							
14	<b>Количество родителей, восстановленных в родительских правах</b>							
	в т.ч. снято лишение родительских прав							
	в т.ч. снято ограничение							

	родительских прав							
15	<b>Количество мероприятий по распространению практики или технологий/инструментов среди специалистов</b>							
16	<b>Количество специалистов, принявших участие в мероприятиях проекта</b>							
17	<b>Количество обученных специалистов, использующих технологии заботы в ближайшем окружении на малых территориях.</b>							
16	<b>Количество граждан (представителей местного сообщества), вовлеченных в оказание помощи уязвимым семьям с детьми на регулярной основе</b>							
17	<b>Количество граждан, получавших помощь и поддержку, которые становятся волонтерами, активными участниками оказания помощи другим.</b>							
18	<b>Количество детей из уязвимых семей, активно развивающихся и участвующих в жизни сообщества.</b>							
17	<b>Количество благополучателей, которые оценивают полученную помощь как доступную и отвечающую их потребностям.</b>							
18	<b>Количество организаций, в т.ч НКО, вовлеченных в</b>							

	<b>формирование системы заботы в ближайшем окружении на территории реализации проекта</b>							
19	<b>Количество организаций, специалисты которых приняли участие в мероприятиях по распространению опыта, познакомились/обучились вашим инструментам и технологиям</b>							
28	Индивидуальные результаты по проектам							
	<b>Итоги:</b>							
	<b>Показатели, запрашиваемые у всех:</b>							
	<b>Всего семей, получивших поддержку в рамках проекта</b>							
	<b>Всего детей, получивших поддержку в рамках проекта</b>							
	<b>Количество обученных специалистов, использующих технологии заботы в ближайшем окружении на малых территориях.</b>							
	<b>Количество граждан (представителей местного сообщества), вовлеченных в оказание помощи уязвимым семьям с детьми на регулярной основе</b>							
	<b>Количество граждан, получавших помощь и поддержку, которые становятся волонтерами, активными участниками</b>							

	<b>оказания помощи другим.</b>							
	<b>Количество благополучателей, которые оценивают полученную помощь как доступную и отвечающую их потребностям.</b>							